

SZCZEGÓŁOWE REGULACJE DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI I DOKUMENTÓW ZWIĄZANYCH Z OTWARCIEM I PRZEPROWADZENIEM PRZEWODU DOKTORSKIEGO NA WYDZIALE FILOZOFICZNYM UJ*

Regulacje dotyczą instytutów: filozofii, pedagogiki, religioznawstwa oraz KPSC

1. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora (dalej: kandydat) kieruje wniosek o wszczęcie przewodu doktorskiego do kierownika jednostki organizacyjnej (dziekana Wydziału Filozoficznego UJ) za pośrednictwem pełnomocnika dziekana w danej jednostce należącej do Wydziału Filozoficznego (instytucie lub katedrze), który sprawdza wniosek pod względem formalnym, oraz rady naukowej tejże jednostki, która wniosek opiniuje według standardów jakościowych przyjętych w danej jednostce i przekazuje dziekanowi.
2. Wraz z wnioskiem kandydat przedstawia dziekanowi Wydziału Filozoficznego UJ:
 - 2.1. oryginał albo poświadczoną przez jednostkę organizacyjną przeprowadzającą przewód doktorski kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego (magistra) lub dyplomu, o którym mowa w art. 191a ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym*;
 - 2.2. propozycję tematu i koncepcje rozprawy doktorskiej, ze wskazaniem obszaru wiedzy, dziedziny i dyscypliny naukowej, w zakresie której ma być otwarty przewód doktorski, oraz propozycję osoby promotora, dyscypliny dodatkowej oraz nowożytnego języka obcego (jeżeli nie jest z niego zwolniony);
 - 2.3. wykaz prac naukowych (**obowiązuje minimum jedna recenzowana publikacja naukowa**, przy czym Rada Wydziału Filozoficznego zaleca przedstawienie przez kandydata co najmniej dwóch takich publikacji) oraz informację o działalności popularyzującej naukę;
 - 2.4. informację o przebiegu przewodu doktorskiego, jeżeli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora w tej samej dyscyplinie.
 - 2.5. CV naukowe
 - 2.6. kwestionariusz osobowy (formularz Wydziału Filozoficznego UJ)
3. W szczególnym przypadku, o którym mowa w art. 13a ust. 1 ustawy a dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, kandydat przedstawia oryginał albo poświadczoną przez jednostkę organizacyjną przeprowadzającą przewód doktorski kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego oraz dokumentu potwierdzającego uzyskanie „Diamentowego Grantu” w ramach programu ustanowionego przez ministra właściwego do spraw nauki.
4. Kandydat może wraz z wnioskiem o wszczęcie przewodu doktorskiego przedstawić:
 - 4.1. certyfikat potwierdzający znajomość nowożytnego języka obcego, o którym mowa w rozporządzeniu;
 - 4.2. wniosek o przedstawienie rozprawy doktorskiej w innym języku niż język polski.

Podstawa prawna: *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 września 2011 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora*, „Dziennik Ustaw” nr 204, poz. 1200.

5. W przypadku wspólnego przeprowadzania przewodu doktorskiego stosowne dokumenty przewidziane ustawą i rozporządzeniem.

6. Rada Wydziału Filozoficznego:

6.1. powołuje komisje, wskazując ich przewodniczących, do przeprowadzenia egzaminów doktorskich w zakresie:

6.1.1. **dyscypliny podstawowej** w składzie czterech osób posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie tej dyscypliny naukowej albo osób, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, w tym osobę promotora albo osoby promotora i ko promotora;

6.1.2. **dyscypliny dodatkowej** w składzie trzech osób, z których co najmniej jedna posiada tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie tej dyscypliny naukowej, albo osób, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego.

6.1.3. **nowożytnego języka obcego** w składzie trzech osób, z których co najmniej jedna naucza tego języka w Uniwersytecie Jagiellońskim. Kandydat, który przedstawił stosowny certyfikat, w którym mowa w rozporządzeniu, jest zwolniony z egzaminu doktorskiego w zakresie nowożytnego języka obcego.

6.2. powołuje wraz z otwarciem przewodu **komisję doktorską** do przyjęcia rozprawy doktorskiej i przeprowadzenia obrony rozprawy doktorskiej oraz do wyrażenia ewentualnej zgody na powtórzenie egzaminu doktorskiego, o którym mowa w pkt. 10 te same regulacji. Komisja doktorska powoływana jest spośród członków Rady Wydziału Filozoficznego UJ posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego albo pokrewnej dyscypliny naukowej, albo osób, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego; w skład komisji doktorskiej liczącej co najmniej siedem osób wchodzi ponadto recenzenci rozprawy doktorskiej oraz promotor albo promotor i kopromotor.

7. Egzaminy doktorskie zdaje się przed przyjęciem rozprawy doktorskiej przez komisję doktorską.

8. Terminy egzaminów doktorskich ustala dziekan Wydziału Filozoficznego w porozumieniu z przewodniczącymi komisji wyznaczonymi do tego celu.

9. Egzaminy doktorskie są oceniane według skali ocen określonej w regulaminie studiów doktoranckich na Wydziale Filozoficznym UJ. Protokół z wynikami poszczególnych egzaminów doktorskich sporządzają stosowne komisje powołane do ich przeprowadzania oddzielnie do każdego z nich. Protokół z każdego egzaminu przekazywany jest niezwłocznie dziekanowi Wydziału Filozoficznego UJ.

10. W przypadku niezaliczenia jednego z egzaminów doktorskich, Rada Wydziału Filozoficznego UJ upoważnia komisję doktorską, aby na wniosek kandydata mogła wyrazić zgodę na powtórne jego zdawanie, nie wcześniej jednak niż po upływie trzech miesięcy od dnia przystąpienia do tego egzaminu po raz pierwszy i nie więcej niż raz, a o swej decyzji komisja doktorska informuje niezwłocznie dziekana.

11. Kandydat przedkłada promotorowi w formie elektronicznej i papierowej rozprawę doktorską wraz ze streszczeniem zawierającym opis wskazujący problem naukowy, który został w tej pracy przedstawiony.

12. Promotor przedstawia dziekanowi Wydziału Filozoficznego rozprawę doktorską wraz ze swoją pisemną opinią.
13. W przypadku gdy rozprawa stanowi część pracy zbiorowej, kandydat przedkłada oświadczenia wszystkich jej współautorów określające indywidualny wkład każdego z nich w jej powstanie.
14. Rada Wydziału Filozoficznego na wniosek dziekana powołuje co najmniej dwóch bezstronnych, spoza członków Rady Wydziału Filozoficznego UJ, recenzentów rozprawy doktorskiej, którzy przedkładają swoje recenzje w formie papierowej i elektronicznej dziekanowi Wydziału Filozoficznego UJ w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od otrzymania wniosku o jej sporządzenie (w wyjątkowych wypadkach ten czas może zostać przedłużony o jeden miesiąc).
15. Recenzja może zawierać wnioski dotyczące uzupełnienia lub poprawienia rozprawy doktorskiej, które kandydatowi i promotorowi przekazuje dziekan Wydziału Filozoficznego. Uzupełnioną lub poprawioną rozprawę doktorską kandydat przedkłada wraz z opinią promotora dziekanowi Wydziału Filozoficznego, który kieruje ją do ponownej oceny do tych samych recenzentów, a ci przedkładają swe recenzje dziekanowi w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od otrzymania wniosku o jej sporządzenie. **Z wnioskiem o uzupełnienie lub poprawienie rozprawy doktorskiej recenzent może wystąpić tylko jeden raz.**
16. Po otrzymaniu wszystkich recenzji dziekan przekazuje je właściwej komisji doktorskiej, a ta z upoważnienia Rady Wydziału Filozoficznego, po zapoznaniu się z rozprawą doktorską, wynikami egzaminów doktorskich, opiniami promotora albo promotora i kopromotora oraz recenzjami podejmuje w tajnym głosowaniu uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenie jej do publicznej obrony.
17. W przypadku nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia do obrony komisja doktorska przedstawia sprawę wraz z uzasadnieniem Radzie Wydziału Filozoficznego UJ za pośrednictwem dziekana.
18. Obrona odbywa się przed komisją doktorską na otwartym jej posiedzeniu, zwołanym przez dziekana w porozumieniu z komisją doktorską, z udziałem recenzentów (tylko w wyjątkowych wypadkach pod nieobecność jednego recenzenta), promotora, promotora pomocniczego albo promotora i kopromotora.
19. W przypadku przewodów doktorskich prowadzonych wspólnie w skład komisji doktorskiej powołuje się nie mniej niż dziewięć osób oraz recenzentów i promotora albo promotora i kopromotora, reprezentujących każdą ze stron porozumienia, w liczbie określonej w porozumieniu.
20. Komisja doktorska bezpośrednio po zakończeniu obrony podejmuje na posiedzeniu niejawnym, w tajnym głosowaniu, uchwałę w sprawie przyjęcia obrony i przygotowuje projekt uchwały w sprawie nadania stopnia doktora. Niezwłocznie przekazuje Radzie Wydziału Filozoficznego za pośrednictwem dziekana wniosek o przyjęcie uchwały w sprawie nadania stopnia doktora.
21. Inne czynności i tryb ich przeprowadzania nieujęte w niniejszym dokumencie przyjętym przez Radę Wydziału Filozoficznego na posiedzeniu w dniu 12 czerwca 2014 roku. regulują stosowne ustawy i *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 września 2011 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora*, „Dziennik Ustaw” nr 204, poz. 1200..